



ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ВАСПИТАЧА И ТРЕНЕРА СУБОТИЦА
FELSŐFOKÚ SZAKIRÁNYÚ ÓVOKÉPZŐ ÉS EDZŐ SZAK SZABADKA

✦ Банијска 67, Суботица ☎ +381(0)24 547-870, 📠 +381(0)24 547-870

ПИБ: 100847552 ; ТР: 840-446666-88 ; МБ: 08058482 ; Шифра делатности: 8542

✉ visokaskola@vsovsu.rs / vsovsu@gmail.com 🌐 www.vsovsu.rs

Број:2095-02/25

Датум: 29.12.2025. године

ЗАПИСНИК

Са 4. Седнице Наставно-стручног већа, одржане дана 29.12.2025. године са почетком у 13,00 часова, у просторији 15 (зборница)

Седници су присуствовали чланови Наставно-стручног већа: др Власта Липовац Керић, др Сања Шумоња, Илдико Ђокић спец, др Сандра Вујков, др Зоран Милић, др Хајналка Пожар, Наташа Секулић МА, др Светлана Стојков, др Сања Николић, др Борис Личина, др Емеше Мате, др Јасна Јовићевић, др Милија Љубисављевић, др Нора Љубановић Еветовић, др Ана Марковић, др сци. мед. Жељко Роквић, Ненад Јерковић, Бојан Кмезић, Драгана Шкрбић, МА Дијана Бурић, МА Жељка Попов, МА Александар Стевановић, МА Марко Гушић и др Бојана Марић.

Одсутни: др Наташа Чампраг Сабо, др Јасмина Кнежевић, др Споменка Будић, др Славољуб Хилченко, др Војо Ковачевић, др Јелена Вемић Ђурковић, др Драган Цветковић, др Бранко Медић, МА Данило Јовичић, др Дејан Живановић и др Бранислав Филиповић.

Остали присутни: Нада Лукић, секретар Школе, Јелена Ђукић, записничар, др сци. мед. Марија Ранђеловић.

Присутно 24 члан Наставно-стручног већа.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање Записника са електронске 3. седнице Наставно-стручног већа бр. 1994-01/25 од 11-12.12.2025. године;
2. Извештај о новом информационом систему Министарства финансија за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање у коме ће се евидентирати остварени приходи и примања и извршавати расходи и издаци, нас како корисника буџетских средстава Р.Србије;
3. Извештај о раду Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера за школску 2024/2025 годину;
4. Разматрање и усвајање Реферата за избор у звање наставника у звању вишег предавача за област Физичко васпитање и спорт, ужа научна област Физичко

васпитање и спорт и заснивање радног односа са пуним радним временом од 100 % норме, на одређено време од 5 година;

5. Разно.

Седницом Наставно-стручног већа председавала је директор Школе, др Власта Липовац Керић. Констатовано је да за одржавање седнице и одлучивање постоји кворум. Једногласно је одлучено да се седница тонски снима за потребе састављања записника.

На почетку седнице, директорка др Власта Липовац Керић поздравила је присутне чланове и обавестила их да је већи број колега одсутан са седнице, као и да су поједини чланови одсутни без одобрења за одсуство. Нагласила је да је присуство седницама радна обавеза, да је присуство обавезно, те да ће се одсуство сматрати неоправданим.

Након тога, предложени Дневни ред стављен је на гласање и већином гласова усвојен. Др Сања Шумоња упутила је примедбу да је једна од тачака Дневног реда Извештај о раду за школску 2024/2025. годину, а да исти није достављен уз материјал за седницу. Др Власта Липовац Керић је констатовала да је Извештај о раду достављен у штампаном облику и да је присутнима омогућено да исти погледају.

Након тога, приступило се разматрању прве тачке дневног реда.

Прва тачка Дневног реда: Разматрање и усвајање Записника са електронске 3. седнице Наставно-стручног већа бр. 1994-01/25 од 11-12.12.2025. године.

Др Власта Липовац Керић је констатовала да је Записник са претходне седнице достављен заједно са материјалом за 4. седницу. Примедби на исти није било, прва тачка Дневног реда стављена је на гласање, са 24 гласова ЗА и донета је једногласна

ОДЛУКА

Усваја се Записник са електронске 3. седнице Наставно-стручног већа бр. 1994-01/25 од 11-12.12.2025. године.

Друга тачка Дневног реда: Извештај о новом информационом систему Министарства финансија за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање у коме ће се евидентирати остварени приходи и примања и извршавати расходи и издаци, нас како корисника буџетских средстава Р.Србије.

Др Власта Липовац Керић је предала реч Јели Андоновић, руководиоцу за финансијко-рачуноводствене послове.

Јела Андоновић је обавестила присутне да од 1. јануара долази до гашења рачуна како буџетских тако и сопствених и да се прелази на нови информациони систем СПИРИ, што представља коначну одлуку Министарства финансија. Навела је да је систем веома сложен за рад, те да су факултети и школе изразили противљење његовом увођењу, с обзиром на то да је рок за примену изузетно кратак, а обука за рад у систему

није спроведена. Истакнуто је и да, услед неизвесности у погледу функционисања система, постоји ризик да исплата плата неће бити реализована на време. Др Липовац Керић се захвалила колегиници Андоновић и констатовала да постоји велика неизвесност у погледу функционисања финансија и да ће бити потребно одређено време да се систем стабилизује.

Трећа тачка Дневног реда: Извештај о раду Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера за школску 2024/2025 годину.

Др Власта Липовац Керић, упитала је присутне да ли су успели да погледају, на шта је др Личина упитао да ли постоји могућност да у колико буде неких примедби да се искаже на наредној седници, на шта је др Вујков такође упитала да ли мора да се усвоји на данашњој седници, те је секретар Школе Нада Лукић изјавила да се не мора. Др Сања Шумоња је констатовала да је прекасно достављен извештај, и да у извештају недостаје извештај службе рачуноводства, на шта је др Липовац Керић изјавила да нису у питању никаква скривања већ да је служба рачуноводства није имала довољно времена да достави извештај, због рада на променама услед преласка на информациони систем СПИРИ. Секретар Школе Нада Лукић је обавестила присутне да није у питању сакривање финансијских података, јер свакако крајем јануара ће бити достављен финансијски извештај за 2025. годину где ће се имати увид у комплетно финансијско пословање. Након кратке дискусије, и констатације др Светлане Стојков да су сви потребни подаци унешени у Извештај изузев службе рачуноводства, и да уз допуну података службе рачуноводства не постоји препрека за усвајање истог. Др Власта Липовац Керић је упитала да ли су ЗА да се Годишњи извештај усвоји, уз напомену да ће исти бити допуњен извештајем рачуноводства и као такав достављен уз позив за наредну седницу. Присутни чланови су се изјаснили са 20 гласова ЗА, 1 ПРОТИВ и 3 УЗДРЖАНА.

ОДЛУКА

Усваја се Извештај о раду Високе школе струковних студија за образовање васпитача и тренера за школску 2024/2025 годину.

Четврта тачка Дневног реда: Разматрање и усвајање Реферата за избор у звање наставника у звању вишег предавача за област Физичко васпитање и спорт, ужа научна област Физичко васпитање и спорт и заснивање радног односа са пуним радним временом од 100 % норме, на одређено време од 5 година.

Др Власта Липовац Керић реч је предала др Зорану Милићу члану Комисије за писање извештаја, који је укратко упознао присутне о члановима Комисије који су именовани од стране Наставно стручног већа, као и о самом конкурс и Извештају о пријављеним кандидатима. Изјавио је да се на конкурс пријавио само један кандидат др Бојана Марић, те да је детаљно прегледана комплетна документација и констатовано да кандидат испуњава све потребне услове. Предлог Комисије за писање Извештаја за избор у звање је да др Бојана Марић изабере у звање Вишег предавача. Након излагања

др Зорана Милића, др Липовац Керић је ставила тачку на гласање. Право гласа су имали професори струковних студија и виши предавачи – 11 чланова, те је једногласно донета

ОДЛУКА

Др Бојана Марић бира се у звање наставника у звању вишег предавача за област Физичко васпитање и спорт, ужа научна област Физичко васпитање и спорт и заснивање радног односа са пуним радним временом од 100 % норме, на одређено време од 5 година.

Пета тачка Дневно греда: Разно.

Др Власта Липовац Керић предала је реч др Сањи Николић како би обавестила присутне о раду и плановима у Јединицама ванседишта установе у Тутину и Крагујевцу.

Др Сања Николић је нагласила да су нови координатори за јединицу ванседишта установе у Тутину др Јелена Вемић Ђурковић, а за јединицу ванседишта установе у Крагујевцу Наташа Секулић. Колегинице су доставиле свим наставницима и сарадницима распоред испита у јединицама, као и термине одлазака, нагласила је да се тетови за испите као и до сада прослеђују колегиници у библиотеци Доми Човић, а медицински смерови колегиници Жељки Попов, како би благовремено били спремни. Замолила је Наставнике да се формирају учioniце за предмете који следе у летњем семестру и доставе кодови за исте до краја јануара месеца колеги Јовици Стајшићу на мејл.

Наташа Секулић је изјавила да је достављен распоред за полагање испита у Крагујевцу и да је усклађен са терминима испита у Тутину како би сви могли у једном одласку извршити своје обавезе. Др Власта Липовац се надовезала на изјаве др Николић и Наташе Секулић, да се у овом року гледало да сваки наставник иде да обави испите за предмете које предаје.

Након завршеног излагања др Сање Николић, др Власта Липовац Керић је навела да жели да се осврне на рад Школе у претходној календарској години. Најпре је указала на значај формирања кодова за учioniце, истичући да је таква пракса заступљена и у другим високошколским установама, конкретно у Високој школи струковних студија за образовање васпитача у Кикинди, где се кодови учioniца достављају до краја септембра за целу школску годину и јавно су истакнути на сајту Школе. Достављањем кодова олакшава се рад наставницима и студентској служби, јер се студенти самостално пријављују, чиме се избегавају грешке приликом уноса имејл адреса.

Обавестила је присутне да је настава у првом семестру за студије на даљину успешно реализована, да је број студената дозвољен акредитацијом и Дозволом за рад у потпуности попуњен, као и да је било знатно више пријављених кандидата. Такође је истакла да је акредитација установе успешно завршена, да је оцена Националног акредитационог тела веома висока и захвалила се свим колегама који су учествовали у процесу акредитације.

Др Липовац Керић је нагласила да је претходна година била веома изазовна, уз кашњења у исплати зарада и промене у руководству Школе, али да садашње руководство успешно сарађује и заједнички одолева изазовима са којима се установа суочава.

Даље је обавестила присутне да је измирено дуговање за намештај који је набављен за просторије јединице ванседишта установе у Тутину, при чему је истакла да износ није безначајан и да је рачун био неплаћен дужи временски период. Такође, за потребе наставе у Тутину набављен је и видео-бим пројектор, који је постављен у учионици и да се наставници постепено укључују у рад на платформи Муџл.

Обавестила је и да је у току потписивање новог уговора са Општом болницом Суботица, као и да је са управом Болнице договорено да ће се од наредног семестра вежбе из клиничких предмета изводити у просторијама Болнице.

Др Сања Шумоња је поставила питање ко ће изводити вежбе са студентима. Др Липовац Керић је одговорила да ће вежбе реализовати асистенти, који ће са студентима одлазити у Болницу, чиме ће се растеретити простор у Школи. Истакла је и да, уколико се вежбе не буду одвијале у Болници, постоји ризик од губитка акредитације за студијски програм Здравствена нега.

У вези са пројектима поднетим Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност, навела је да су одобрени пројекти у укупној вредности од осамнаест милиона динара, који још нису у потпуности реализовани, а да је највећи део средстава намењен за уградњу соларних панела. Такође је одобрен и пројекат за студијски програм Струковни тренер у спорту, за набавку опреме за дијагностички кабинет, у вредности од шест милиона динара.

Др Зоран Милић је додао да је просторија предвиђена за дијагностички кабинет већ припремљена и да се очекује испорука апарата. Наведено је и да је поднет пројекат у вредности од четрдесет осам милиона динара за реконструкцију зграде Школе (реконструкција електричних инсталација, грејног система и др.), као и да се очекују средства за реконструкцију физкултурне сале.

На крају, др Липовац Керић је истакла да, према њеним сазнањима, Школа до сада није добила толики обим финансијских средстава као у овом периоду.

Седница завршена у 13,45 часова.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
НАСТАВНО-СТРУЧНОГ ВЕЋА

Директор

Др Власта Липовац Керић



Власта Керић

Записничар:

Јелена Ђукић

Ђукић Ј.